

STATUTO SOCIALE

Articolo 1

DENOMINAZIONE, SEDE, DURATA

E' Costituita l'Associazione Sportiva Dilettantistica senza finalità di lucro, denominata DINAMICA – Tai Chi Chuan e Arti associate.

L'Associazione ha sede in Via Oderisi da Gubbio, 13/A 00146 Roma

L'Associazione potrà comunque esplicitare la propria attività sull'intero territorio nazionale ed anche all'estero. Con delibere del Consiglio Direttivo potrà istituire diverse sedi e/o potrà essere modificata la sede legale senza necessità di integrare la presente scrittura.

L'Associazione è costituita a tempo indeterminato.

Articolo 2

OGGETTO E SCOPI

L'Associazione è un'istituzione a carattere autonomo, libero, apolitico e aconfessionale e non ha fine di lucro; l'Associazione inoltre si uniforma, nello svolgimento delle proprie attività, a principi di democraticità della struttura, di uguaglianza dei diritti per tutti gli associati e di elettività delle cariche associative.

L'Associazione si prefigge i seguenti scopi:

1. la valorizzazione, lo studio, la diffusione e lo sviluppo del Tai Chi Chuan nell'ambito della propria metodologia e disciplina con la finalità di ottenere il progresso culturale e il benessere psicofisico della collettività e la tutela e valorizzazione del territorio. Lo studio della tradizione orientale delle discipline di arte marziale, nella completezza del significato filosofico e di disciplina psicofisica. Lo studio e il confronto con le filosofie e discipline marziali e psicofisiche occidentali e loro integrazione;
2. favorire la valorizzazione, l'estensione, la diffusione e la promozione di attività motorie aerobiche come il *wellness* e in particolare il Tai Chi Chuan, organizzando servizi ed attività connesse alla pratica delle discipline idonee al

- raggiungimento del benessere psicofisico, con attività psicomotorie, culturali, editoriali, formative ed istruttive;
3. organizzare attività culturali, dimostrative, formative, didattiche e terapeutiche, per l'avvio, l'aggiornamento e il perfezionamento delle conoscenze, delle metodologie e delle discipline sportive, marziali e meditative di tradizione occidentale e orientale;
 4. effettuare formazione, studi e ricerche sulle tradizioni culturali occidentali e orientali, sul movimento del corpo e sulle funzioni umane in tutte le loro forme, al fine di valorizzare, sviluppare e promuovere il progresso culturale per lo sviluppo della personalità dell'individuo e la prevenzione psico-fisica orientata alla salute ed al benessere dell'individuo e della collettività;
 5. far conoscere i benefici del Tai Chi Chuan sullo sviluppo della personalità, sul benessere psicofisico e morale della persona e della collettività, sulla valorizzazione e tutela del territorio e del patrimonio culturale artistico-archeologico.

Per il raggiungimento dei suoi scopi l'Associazione Sportiva Dilettantistica, **DINAMICA - Tai Chi Chuan e Arti associate** potrà:

1. promuovere, organizzare e gestire attività didattiche e di formazione, servizi, attività sportive dilettantistiche, corsi, corsi di aggiornamento, convegni, conferenze, *stage*, concorsi, eventi, viaggi, pubblicazioni, incontri in genere, scambi, manifestazioni e altre iniziative specifiche anche collaborando con le istituzioni, le scuole, centri anziani, centri educativi, centri di riabilitazione e psicosociali, altre Associazioni, Enti pubblici e privati che perseguono obiettivi simili o affini. Negli spazi ove l'Associazione svolgerà le proprie attività potranno essere organizzate iniziative culturali, sportive, ricreative e turistiche, manifestazioni artistiche, musicali, teatrali, anche per e in collaborazione con le istituzioni ed Enti pubblici e privati, atte a sviluppare e promuovere la diffusione delle tradizioni culturali, sportive ed estetiche finalizzate all'interscambio multietnico e alla valorizzazione del territorio;
2. svolgere attività di gestione, conduzione, manutenzione e realizzazione di qualsiasi tipo di impianto sportivo sia immobile che mobile e attrezzature sportive e ricreative per il conseguimento delle attività sociali;

3. promuovere, se del caso, corsi di istruzione e formazione tecnica e di coordinamento delle attività istituzionali;

4. svolgere attività ricreative in favore dei propri soci correlate allo scopo sociale, ivi compresa la gestione di punti ristoro e porre in essere attività di natura commerciale in diretta attuazione delle finalità istituzionali e in conformità delle normative civili e fiscali in vigore per le Associazioni Sportive dilettantistiche e gli enti non commerciali;

5. prendere o dare sponsorizzazioni e contributi sia da/a Enti pubblici che privati, prestare servizi o fare accordi con altri Enti, Associazioni Nazionali e mondiali o terzi in genere che perseguano le medesime finalità, nonché trasferire la propria sede o aprire sedi secondarie in Italia o all'Estero.

L'Associazione accetta incondizionatamente di conformarsi ai principi dell'ordinamento generale e dell'ordinamento sportivo e si conforma alle norme e alle direttive CONI, nonché agli statuti delle Federazioni Sportive Nazionali e dell'Ente di Promozione Sportiva a cui l'Associazione stessa delibererà di aderire. Per il raggiungimento dello scopo sociale l'Associazione intende, altresì, provvedere all'assistenza continua dei propri associati, sia attraverso l'impiego di istruttori, tecnici e personale qualificato a disposizione per allenamenti e assistenza varia, sia attraverso la possibilità di far acquisire agli associati abbigliamento e altri beni e attrezzature per l'esercizio della disciplina sportiva.

L'Associazione Sportiva Dilettantistica **DINAMICA – Tai Chi Chuan e arti Associate** fa proprie le norme etiche e comportamentali dell'IYFTCCA "International Yang Family Tai Chi Chuan Association" e le riporta nell'apposito regolamento "Norme Etiche e comportamentali".

A fini organizzativi, l'Associazione **DINAMICA – Tai Chi Chuan e Arti associate** potrà acquisire a titolo di proprietà, locazione o comodato strutture e attrezzature idonee alla pratica delle discipline sportive, psicofisiche, artistico-culturali, oggetto della propria attività.

L'Associazione potrà, inoltre, compiere operazioni immobiliari, mobiliari, finanziarie, commerciali, pubblicitarie connesse e correlate agli scopi istituzionali e necessarie al raggiungimento delle finalità statutarie. Allo scopo di raggiungere un ottimale livello organizzativo, necessario per il conseguimento degli scopi istituzionali previsti,

L'Associazione potrà istituire, al proprio interno, Sezioni Sportive e Artistico-Culturali, eventualmente dotate di un proprio Regolamento.

I responsabili delle suddette Sezioni s'impegnano, comunque, fin d'ora, a rispettare e far rispettare le norme previste dal presente Statuto e dai Regolamenti impartiti dalla Federazione Sportiva Nazionale e/o dall'Ente di Promozione Sportiva cui l'Associazione intenderà affiliarsi.

L'Associazione si propone, infine, di svolgere, occasionalmente, anche altre attività connesse agli scopi istituzionali, al fine di reperire fondi necessari al raggiungimento delle proprie finalità. In via esemplificativa, e non esaustiva, si elencano talune delle suddette attività:

- a) svolgere manifestazioni, esposizioni, mostre aperte al pubblico aventi per tema lo sport in genere, il Tai Chi Chuan nello specifico, le Arti e l'ambiente;
- b) predisporre centri di servizio per gli associati e i cittadini interessati allo studio e alla pratica delle attività dell'Associazione e all'acquisto dei beni e servizi per l'esercizio delle attività;
- c) istituire corsi d'istruzione e formazione, a tutti i livelli, delle discipline previste dall'Associazione, compresi corsi di aggiornamento, di formazione continua e di preparazione per allenatori e tecnici;
- d) promuovere lo scambio con altre Associazioni aventi finalità analoghe, in Italia e all'Estero, organizzando viaggi di approfondimento e di conoscenza dell'attività sportiva, delle cose di interesse artistico e storico e lo scambio culturale;
- e) pubblicare riviste, materiale audiovisivo, artistico, grafico, multimediale, didattico culturale a fine divulgativo e conoscitivo;
- f) aprire un sito internet.

L'Associazione Sportiva Dilettantistica **DINAMICA – Tai Chi Chuan e Arti associate** per raggiungere lo scopo sociale potrà svolgere delle attività collaterali e strumentali e avvalersi sia di prestazioni retribuite che gratuite. Può inoltre avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o dipendente, anche ricorrendo ai propri associati.

L'Associazione potrà darsi veste giuridica diversa, allo scopo di realizzare le finalità statutarie.

Articolo 3

SOCI

1. Possono essere associati all'Associazione le persone fisiche e le persone giuridiche che ne condividano gli scopi di cui all'Art. 2 e si impegnano a realizzarli.
2. L'adesione all'Associazione Dilettantistico sportiva **DINAMICA - Tai Chi Chuan e Arti associate**, è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo fermo restando in ogni caso il diritto di recesso.
3. Chi intende essere ammesso come associato dovrà farne richiesta scritta al Consiglio Direttivo.
4. La validità della qualità di socio è subordinata all'accoglimento della domanda stessa da parte del Consiglio Direttivo, il cui giudizio deve sempre essere motivato e contro la cui decisione è ammesso appello al Collegio dei Probiviri che si esprimerà nei termini previsti dal regolamento. Se decadono i termini senza che il Collegio abbia emesso il lodo il ricorrente ha diritto ad essere iscritto.

I richiedenti con la domanda di ammissione dichiarano:

1. di versare la quota associativa;
2. di voler partecipare alla vita associativa;
3. di accettare, senza riserve, lo Statuto dell'Associazione, le deliberazioni degli organi sociali e le norme regolamentari interne circa l'utilizzo delle attrezzature e dei beni dell'Associazione;
4. di rispettare lo Statuto e le norme stabilite dalle Federazioni Sportive Nazionali e/o Enti di Promozione Sportiva di affiliazione;
5. di accettare e rispettare le norme e le direttive del CONI;
6. di accettare le norme etiche e di comportamento riportate nel regolamento "Norme Etiche e comportamentali".

In caso di domanda di ammissione a socio presentata da minorenne, la stessa dovrà essere controfirmata dall'esercente la potestà parentale.

Nella domanda di ammissione l'aspirante associato deve indicare, altresì, il proprio domicilio, l'eventuale indirizzo di posta elettronica e i recapiti telefonici validi a tutti

gli effetti per quanto concerne i rapporti tra l'Associazione e l'associato. L'associato ha l'obbligo di comunicare ogni variazione dei dati forniti, in difetto non potrà essere sollevata alcuna eccezione da parte dell'associato per le comunicazioni inviate all'indirizzo conosciuto dall'Associazione.

Fra gli aderenti all'Associazione esiste parità di diritti e di doveri. La disciplina del rapporto associativo e le modalità associative volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo sono uniformi per tutti gli associati. E' esclusa espressamente ogni limitazione in funzione della temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

Il numero degli iscritti all'Associazione è illimitato.

In caso di ripetute o gravi trasgressioni alle norme statutarie e/o regolamentari sono previste le seguenti sanzioni:

- il richiamo scritto;
- destituzione dalle eventuali cariche;
- la radiazione.

Le sanzioni vengono deliberate dal Consiglio Direttivo. La delibera di sanzione deve essere comunicata all'associato mediante lettera raccomandata; contro tale delibera è ammesso ricorso al Collegio dei Probiviri la cui decisione è inappellabile.

La qualifica di associato viene meno per i seguenti motivi:

- a) per dimissione volontaria rassegnata in qualsiasi modo idoneo di certificazione;
- b) per morosità, protrattasi per oltre due mesi dalla scadenza del versamento richiesto della quota associativa, salvo diverso maggior termine eventualmente stabilito dal regolamento interno; gli associati morosi, per essere riammessi, devono versare tutte le quote sociali arretrate.
Gli associati morosi nei pagamenti delle quote sociali non possono rassegnare le dimissioni se prima non avranno assolto interamente al loro debito;
- c) per radiazione, nel caso si verifichi uno dei seguenti fatti:
 - inadempienza agli obblighi del presente Statuto;
 - inadempienza alle prescrizioni del regolamento interno;
 - inadempienza allo Statuto e ai regolamenti stabiliti dalla Federazione nazionale sportiva e/o Ente Nazionale Sportivo di affiliazione;

- inadempienza alle norme e alle direttive del CONI;
- azioni non conformi alle norme etiche e comportamentali riportate nell'apposito regolamento compiute entro e fuori dall'Associazione;
- condotta contraria alle attività dell'Associazione;
- quando siano intervenuti motivi che, per loro gravità rendano incompatibile la prosecuzione del rapporto associativo.

I soci sono classificati in sei (6) distinte categorie:

- **Soci fondatori:** coloro che hanno costituito inizialmente l'Associazione.
- **Soci Benemeriti:** sono dichiarati tali dall'Assemblea quei soci ordinari/fondatori che si sono distinti per meriti speciali acquisiti durante l'attività in seno all'Associazione; la qualifica di socio benemerito non ha scadenze temporali ed esonera dal pagamento della quota associativa annuale.
- **Soci Onorari:** dichiarati tali dal Consiglio Direttivo, sono le persone fisiche, gli Enti o istituzioni pubbliche o private che contribuiscono in maniera determinante con contributi economici, donazioni, o attività rilevanti in favore dell'Associazione, sostenendone lo scopo e la sua valorizzazione. La nomina solleva il socio dal pagamento della quota associativa annuale.
- **Soci juniores:** coloro che alla data di associazione o del rinnovo non abbiano ancora compiuto i diciotto anni di età.
- **Soci ordinari:** Tutti coloro che aderiscono all'Associazione successivamente alla fase costitutiva, frequentano l'Associazione usufruendo degli spazi o partecipando alle attività organizzate dall'Associazione..
- **Soci sostenitori:** coloro che per spirito di supporto all'attività sportiva svolta dall'Associazione e di adesione ai suoi scopi istituzionali, versano spontaneamente una quota quale erogazione liberale, a favore dell'Associazione.

La qualifica di socio è intrasmissibile e la quota associativa non può essere trasferita a terzi o rivalutata.

Gli associati hanno in particolare il dovere di:

1. versare la quota associativa annualmente e i contributi aggiuntivi deliberati dal Consiglio Direttivo entro il termine fissato dal Consiglio Direttivo;

2. astenersi da ogni comportamento che ostacoli le attività e le finalità dell'Associazione.

Tutti gli associati hanno diritto a:

1. partecipare all'Assemblea;
2. concorrere al raggiungimento dello scopo sociale;

Articolo 4

QUOTE ASSOCIATIVE E CONTRIBUTI

L'iscrizione prevede il pagamento di una quota associativa annuale; modalità e termini di pagamento sono fissati dal Consiglio Direttivo e sono riportati nel regolamento.

Le quote associative sono dovute per intero, indipendentemente dalla data di iscrizione dell'associato.

L'associato che cessa, per qualsiasi causa, di far parte dell'Associazione, ha l'obbligo di versare la quota associativa annuale relativa all'esercizio sociale nel corso del quale è avvenuta la cessazione della qualità di associato.

La quota associativa non è restituibile in caso di recesso o di perdita della qualifica di aderente. Le quote non sono trasmissibili né rivalutabili.

Articolo 5

OGANI SOCIALI

Sono organi dell'Associazione:

- a) L'Assemblea degli associati
- b) Il Presidente
- c) Il Consiglio Direttivo
- d) Il Collegio dei Probiviri

Articolo 6

ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI

L'Assemblea generale dei soci è il massimo organo deliberativo di **DINAMICA - Tai Chi Chuan e Arti associate**, Associazione Sportiva dilettantistica, ed è convocata in

sessioni ordinarie e straordinarie. L'Assemblea rappresenta l'universalità degli associati e le deliberazioni da essa legittimamente adottate obbligano tutti gli associati, anche se assenti o dissenzienti.

Potranno prendere parte alle assemblee ordinarie e straordinarie dell'Associazione tutti i soci non soggetti a provvedimenti disciplinari in corso di esecuzione.

a) Tipologie di Assemblea

a.1) Assemblea ordinaria

- La convocazione dell'assemblea ordinaria avverrà minimo 8 giorni prima dell'adunanza mediante affissione di avviso nella sede e/o presso l'impianto sportivo di **DINAMICA – Tai Chi Chuan e Arti associate**. In alternativa la convocazione potrà avvenire con comunicazione scritta agli associati a mezzo posta ordinaria, posta elettronica, fax, telegramma o raccomandata (anche a mano).
- Nella convocazione dell'Assemblea devono essere indicati, il giorno, il luogo e l'ora dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare.
- L'Assemblea deve essere indetta a cura del Consiglio Direttivo e convocata dal presidente, almeno una volta all'anno, entro 6 mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale.
- Spetta all'Assemblea ordinaria deliberare sugli indirizzi e le direttive generali dell'Associazione nonché in merito:
 - all'approvazione dei bilanci consuntivi ed eventuali bilanci preventivi di ciascun anno;
 - all'approvazione dei regolamenti sociali;
 - alla nomina dei componenti del Consiglio Direttivo;
 - a tutti gli argomenti attinenti alla vita e ai rapporti dell'Associazione che non rientrino nella competenza dell'Assemblea straordinaria e che siano legittimamente sottoposti al suo esame dal Consiglio Direttivo.

a.2) Assemblea straordinaria

- L'Assemblea straordinaria deve essere convocata dal Consiglio Direttivo almeno 15 giorni prima dell'adunanza mediante affissione d'avviso nella sede di **DINAMICA – Tai Chi Chuan e Arti associate**. In alternativa la convocazione potrà avvenire con comunicazione scritta agli associati a mezzo posta ordinaria, elettronica, fax, telegramma o raccomandata (anche a mano).

- Nella convocazione dell'Assemblea devono essere indicati il giorno, il luogo e l'ora dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare.
- L'Assemblea straordinaria delibera sulle seguenti materie:
 - approvazione e adeguamento dello Statuto sociale;
 - rinnovo del Consiglio Direttivo in caso di prematuro decadimento di quest'ultimo;
 - scioglimento dell'Associazione e modalità di liquidazione.
- L'Assemblea straordinaria potrà deliberare la modifica della veste giuridica in società sportiva qualora ciò si rendesse opportuno per l'ampliamento delle attività statutarie.

b) Gestione delle Assemblee

b.1) Convocazione

- La convocazione è indetta dal Consiglio Direttivo che ne redige il relativo ordine del giorno.
- La convocazione dell'Assemblea potrà essere richiesta da:
 - almeno la metà più uno degli associati che all'atto della richiesta ne propongono l'ordine del giorno. In tal caso la convocazione è un atto dovuto da parte del Consiglio Direttivo;
 - almeno la metà più uno dei componenti del Consiglio Direttivo.
- L'Assemblea potrà essere convocata presso la sede dell'Associazione o presso l'impianto sportivo o luogo idoneo a garantire la massima partecipazione degli associati.

b.2) Funzionamento

- Le Assemblee sono presiedute dal Presidente del Consiglio Direttivo o, in caso di sua assenza o impedimento, da un altro membro del Consiglio Direttivo, intervenuto all'Assemblea e scelto dalla maggioranza dei presenti.
- L'Assemblea nomina un Segretario di Assemblea e, se necessario, due scrutatori.
- Nell'Assemblea con funzione elettiva, in ordine alla designazione delle cariche sociali, è fatto divieto di nominare tra i soggetti con funzioni di scrutatori, i candidati alle medesime cariche.

- Il Presidente dell'Assemblea dirige e regola le discussioni e stabilisce le modalità e l'ordine delle votazioni.
- Di ogni Assemblea si dovrà redigere apposito verbale firmato dal Presidente della stessa e dal segretario dell'Assemblea. Copia dello stesso deve essere messa a disposizione di tutti gli associati con le modalità ritenute più idonee dal consiglio Direttivo a garantire la massima diffusione.

b.3) Validità

- L'Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza assoluta degli associati aventi diritto di voto e delibera validamente con voto favorevole della maggioranza dei presenti. Ogni socio ha diritto ad un voto.
- L'Assemblea straordinaria in prima convocazione è validamente costituita quando sono presenti 2/3 degli associati aventi diritto di voto e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. Ogni socio ha diritto ad un voto.
- Sia l'Assemblea ordinaria sia l'Assemblea straordinaria saranno validamente costituite in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati intervenuti e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. La seconda convocazione delle assemblee dovrà essere fissata almeno 24 ore dopo la prima convocazione.

b.4) Votazioni.

- Hanno diritto di voto nelle Assemblee i soci fondatori, ordinari e benemeriti.
- Ogni socio, con diritto di voto, può rappresentare in Assemblea, per mezzo di delega scritta, solo un associato con diritto di voto.
- Le votazioni devono avvenire seguendo le modalità espresse dal Presidente di Assemblea.

Articolo 7

CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo è composto da un numero minimo di 3 ad un massimo di 7 membri eletti in sede di assemblea ordinaria. Il Consiglio Direttivo nel proprio ambito nomina il Presidente, un Vice presidente, un Segretario ed un tesoriere. Il

Consiglio Direttivo è dotato dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione. Tutti gli incarichi sociali s'intendono a titolo gratuito, tuttavia potranno essere riconosciuti dei rimborsi spese e dei compensi a coloro che svolgono uno specifico incarico tecnico, organizzativo o amministrativo nell'ambito delle attività sociali e comunque nei limiti delle normative vigenti.

Il Consiglio Direttivo rimane in carica 5 anni e i suoi componenti sono rieleggibili. Possono ricoprire cariche sociali i soli soci in regola con il pagamento delle quote associative, che siano maggiorenni e non sottoposti a provvedimenti disciplinari e tenuto conto dei divieti e delle incompatibilità di legge e dei regolamenti sportivi.

Il Consiglio Direttivo si riunisce ogniqualvolta il Presidente lo ritenga necessario, oppure se ne sia fatta richiesta scritta da almeno la metà dei consiglieri.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei consiglieri in carica e delibera validamente con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Le deliberazioni del Consiglio, per la loro validità, devono risultare da un verbale sottoscritto da chi ha presieduto la riunione e dal segretario. Lo stesso deve essere messo a disposizione di tutti gli associati con le formalità ritenute idonee dal Consiglio Direttivo atte a garantire la massima diffusione.

Sono compiti del Consiglio Direttivo:

- a) deliberare sulle domande di ammissione dei soci;
- b) redigere il rendiconto economico e finanziario ed il bilancio preventivo da sottoporre all'Assemblea entro i 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio;
- c) convocare l'Assemblea dei soci;
- d) redigere gli eventuali regolamenti interni relativi l'attività sociale da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei soci;
- e) attuare le finalità previste dallo Statuto e le delibere prese dall'Assemblea dei soci;
- f) predisporre la relazione annuale sulle attività svolte e gli obiettivi raggiunti da sottoporre all'Assemblea;
- g) affidare a singoli consiglieri la responsabilità di singole attività sportive, amministrative e gestionali, precisando comunque che in caso di divergenze le decisioni del Consiglio Direttivo prevalgono sempre su quelle dei consiglieri delegati;
- h) fissare l'ammontare annuo della quota associativa ed i relativi termini di pagamento;
- i) decidere riguardo le spese ordinarie e straordinarie di esercizio e in c/capitale per la gestione dell'Associazione.

- j) decidere relativamente alle attività e ai servizi istituzionali, complementari e commerciali, da intraprendere per il miglior conseguimento delle finalità istituzionali dell'Associazione;
- k) prendere decisioni inerenti alla direzione del personale dipendente e il coordinamento dei collaboratori e dei professionisti di cui si avvale l'Associazione;
- l) ogni funzione che lo Statuto o le leggi non attribuiscono ad altri organi;
- m) provvedere alla nomina del Presidente, del vicepresidente, del segretario e del tesoriere.
- n) valutare le proposte di modifica/adeguamento dello Statuto da sottoporre all'Assemblea.

Un consigliere che, per qualsiasi ragione, durante il corso dell'esercizio non potesse più svolgere le sue funzioni verrà sostituito dal primo dei non eletti fino alla naturale scadenza del consiglio. Ove non vi siano candidati che abbiano tali caratteristiche, il consiglio proseguirà carente dei suoi componenti fino la prima Assemblea Ordinaria utile dove si procederà alle votazioni per surrogare i mancanti che resteranno in carica fino alla naturale scadenza del Consiglio.

Il Consiglio Direttivo dovrà considerarsi decaduto e non più in carica qualora per dimissioni o per qualsiasi altra causa venga a perdere la maggioranza dei suoi componenti, compreso il Presidente. Al verificarsi di tale evento dovrà essere convocata con urgenza l'Assemblea straordinaria per la nomina del nuovo Consiglio Direttivo. Fino alla sua nuova costituzione e limitatamente agli affari urgenti e alla gestione dell'amministrazione ordinaria dell'Associazione, le funzioni saranno svolte dal Consiglio Direttivo decaduto.

Articolo 8

IL PRESIDENTE ED IL VICEPRESIDENTE

Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione e può sottoscrivere qualsiasi atto e compiere qualsiasi operazione in nome e per conto dell'Associazione, nel rispetto delle delibere del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei soci.

In caso di sua assenza o impedimento temporaneo egli è sostituito dal Vicepresidente; in caso di impedimento di quest'ultimo il Consiglio Direttivo nominerà come sostituto del Presidente uno dei suoi componenti.

Le dimissioni del presidente vanno discusse, entro 10 giorni, in un'apposita riunione del Consiglio Direttivo.

In caso di sede vacante della presidenza o della vicepresidenza, Il Consiglio Direttivo dovrà provvedere, entro 1 mese, alla nomina di un successore che rimarrà in carica fino alla naturale scadenza del mandato del Consiglio Direttivo.

Articolo 9

SEGRETARIO E TESORIERE

Il Segretario redige i verbali delle riunioni degli organi sociali e ne cura la tenuta dei relativi libri e registri. Ad egli spetta altresì, provvedere alle trattative necessarie per l'acquisto dei mezzi e dei servizi deliberati dal consiglio Direttivo e predisporre e conservare i relativi contratti e ordinativi. Provvede inoltre a liquidare le spese verificandone la regolarità e autorizzandone il Tesoriere al materiale pagamento.

Il Tesoriere presiede alla gestione amministrativa e contabile dell'Associazione redigendone le scritture contabili provvedendo al corretto svolgimento degli adempimenti fiscali contributivi e predisponendone, in concerto con gli altri membri del Consiglio Direttivo, il rendiconto annuale in termini economici e finanziari. Egli provvede altresì alle operazioni formali di incasso e di pagamento delle spese deliberate dal Consiglio Direttivo. Al Tesoriere spetta anche la funzione di periodico controllo delle risultanze dei conti finanziari di cassa, banca crediti e debiti, e l'esercizio delle operazioni di recupero crediti esigibili.

Le funzioni di Segretario e Tesoriere possono essere conferite alla stessa persona. Qualora esse siano attribuite a persone diverse il Regolamento amministrativo può prevedere che in caso di impedimento del Tesoriere a svolgere le proprie funzioni, ovvero nell'ipotesi di dimissioni o di revoca del medesimo, le funzioni di questo sono assunte per il tempo necessario a rimuovere le cause di impedimento, ovvero a procedere a nuova nomina, dal Segretario o dal Vicepresidente. Il Segretario temporaneamente impedito, ovvero dimissionario o revocato, è sostituito con le stesse modalità dal Tesoriere o dal Vicepresidente.

In caso di sede vacante della segreteria o della tesoreria, Il Consiglio Direttivo dovrà provvedere, entro 1 mese, alla nomina di un successore che rimarrà in carica fino alla naturale scadenza del mandato del Consiglio Direttivo.

Articolo 10

COLLEGIO DEI PROBIVIRI

Il Collegio dei Probiviri, organo di garanzia statutaria e di giurisdizione interna, è composto da 3 membri eletti dall'Assemblea non revocabili per tutta la durata del mandato ed è unico per tutta l'Associazione.

Il collegio dei Probiviri rimane in carica per 5 anni.

Qualora si determini una vacanza per dimissioni od altra causa Il Consiglio Direttivo nominerà un nuovo componente il Collegio che rimarrà in carica fino alla naturale scadenza del mandato dello stesso.

La convocazione del Collegio spetta al Presidente.

Le sedute sono valide con la presenza di almeno 2 componenti.

La funzione di proboviro è incompatibile con qualsiasi altra carica associativa.

Articolo 11 **RENDICONTO**

Il Consiglio Direttivo redige i bilanci dell'Associazione, da sottoporre all'approvazione assembleare. Il bilancio consuntivo deve informare circa la complessiva situazione economico-finanziaria dell'Associazione.

Il Bilancio consuntivo deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale ed economico-finanziaria dell'Associazione, nel rispetto del principio di trasparenza nei confronti degli associati, con distinzione tra quella attinente alla attività istituzionale e quella relativa alle attività direttamente connesse, deve contenere una sintetica descrizione dei beni, contributi e lasciti ricevuti.

Indipendentemente dalla redazione del rendiconto economico finanziario annuale l'Associazione per ogni attività occasionale di raccolta pubblica di fondi eseguita in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze, o campagne di sensibilizzazione redige entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio un apposito e separato rendiconto dal quale devono risultare anche a mezzo di relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente le entrate e le spese relative a ciascuna di dette celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione.

Insieme alla convocazione dell'Assemblea ordinaria che riporta all'ordine del giorno l'approvazione del bilancio, deve essere messo a disposizione di tutti gli associati, copia del bilancio stesso.

Articolo 12 **ANNO SOCIALE**

L'anno sociale inizia il 1 settembre e termina il 31 agosto di ciascun anno.

Articolo 13 **ENTRATE**

Le entrate di **DINAMICA – Tai Chi Chuan e Arti associate** sono costituite:

- a) da tutti gli introiti che possono provenire all'Associazione dallo svolgimento delle sue attività sociali, istituzionali, formative e ricreative;
- b) da ogni altro tipo di entrata che possa concorrere a vantaggio dell'Associazione purché non in contrasto con le finalità sociali, a titolo di esempio, non esaustivo, contributi associativi – contributi annuali straordinari e volontari degli associati – erogazioni liberali da parte di persone fisiche, società, da Enti e Istituzioni pubbliche o private - ricavato dall'organizzazione di manifestazioni ed eventi e dall'erogazione di servizi e prestazioni – rendite di beni mobili ed immobili pervenuti all'Associazione – locazione o affitto di beni mobili e immobili - lasciti e donazioni - attività commerciali e produttive marginali.

La gestione delle risorse economiche è affidata al Consiglio Direttivo.

L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse e accessorie.

Articolo 14

IL PATRIMONIO

Il patrimonio dell'Associazione è costituito da tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'Associazione, anche in seguito a successioni, lasciti e donazioni.

E' fatto divieto di distribuire anche in modo indiretto o differito utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve e capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione siano imposte dalla legge.

Articolo 15

SCIOGLIMENTO

Lo scioglimento di **DINAMICA – Tai Chi Chuan e Arti associate** Associazione Sportiva Dilettantistica è deliberato dall'Assemblea generale dei soci, convocata in seduta straordinaria. L'Assemblea, all'atto di scioglimento dell'Associazione, nominerà uno o più liquidatori. Il patrimonio residuo dovrà essere devoluto ad altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale o a fini di pubblica utilità.

Articolo 16

CLAUSOLA COMPROMISSORIA

E' in facoltà dell'Assemblea emanare regolamenti interni per disciplinare la vita sociale in ogni suo aspetto.

Articolo 17

NORMA TRANSITORIA

All'atto costitutivo i soci fondatori nominano i componenti del Consiglio Direttivo.

Articolo 18

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni dello Statuto e dei regolamenti degli organismi sportivi e/o Enti di Promozione Sportiva e a cui l'Associazione Sportiva Dilettantistica **DINAMICA – Tai Chi Chuan e Arti associate** è affiliata e in via residuale le norme del Codice Civile e le leggi speciali in materia.

Il presente Statuto è stato approvato dai Soci Fondatori all'atto costitutivo.

Seguono le firme dei Soci Fondatori

Anna Siniscalco _____

Doriana Cortesi _____

Claudio Baldo _____

Costanza Longo _____